

## OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATA

Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu, ul. Jeleniogórska 4 poszukuje kandydatów na stanowisko:

### SALOWA / SALOWY

#### Do obowiązków pracownika na tym stanowisku należeć będzie między innymi:

1. Całodobowe utrzymanie w czystości i dezynfekcji wszystkich pomieszczeń/komórek organizacyjnych ZOZ w Bolesławcu (sal chorych i mebli znajdujących się w otoczeniu pacjenta, sal operacyjnych, korytarzy, dyżurek pielęgniarских i lekarskich, gabinetów zabiegowych, opatrunkowych, brudowników, łazienek, toalet, pracowni diagnostycznych oraz pomieszczeń gospodarczych).
2. Przeprowadzanie dodatkowej dezynfekcji w sytuacji zagrożenia epidemicznego oraz w przypadku zanieczyszczenia powierzchni substancjami organicznymi np. krew, mocz zgodnie z procedurą zaakceptowaną przez zespół ds. zakażeń
3. Oczyszczanie i doczyszczanie po robotach malarskich i remontach.
4. Usuwanie zanieczyszczeń związanych z awariami urządzeń wodno-kanalizacyjnych itp.
5. Wymiana bielizny pościelowej oraz dystrybucja i segregacja bielizny brudnej i czystej.
6. Gospodarowanie odpadami komunalnymi.
7. Uzupełnianie pojemników na mydło, środków dezynfekcyjnych, ręczników papierowych i papieru toaletowego.
8. Odbieranie termosów z posiłkami dostarczonymi do kuchenek przez firmę cateringową, porcjowanie posiłku bezpośrednio przed salą pacjentów oraz dostarczanie do łóżka chorego.
9. Zbieranie z sal chorych i zmywanie naczyń w kuchenkach oddziałowych.
10. Sprzątanie kuchenki oddziałowej zgodnie z Planem Higieny Szpitala w zakresie dotyczącym kuchenek oddziałowych.
11. Higieniczne przechowywanie żywności pacjentów w lodówkach do tego przeznaczonych.

#### Wymagane kwalifikacje:

1. Wykształcenie: minimum podstawowe;
2. Doświadczenie zawodowe: mile widziane.

#### Dodatkowe kryteria:

- skrupulatność i dbałość o jakość wykonywanej pracy,
- umiejętność pracy w zespole oraz dobra organizacja pracy własnej i terminowość w realizacji zadań,
- zaangażowanie w powierzone zadania,
- systematyczność i dokładność.

#### Wymagane dokumenty:

- życiorys - Curriculum Vitae,
- list motywacyjny,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie kompletu świadectw pracy.

Dokumenty kandydatów zainteresowanych pracą, należy składać pisemnie na adres Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu ul. Jeleniogórska 4, 59-700 Bolesławiec (sekretariat) z adnotacją: „Oferta pracy na stanowisko: SALOWA/SALOWY”.

**Kontakt telefoniczny: 75 738-00-97 lub 75 738-02-23.**

#### Osoby zgłaszające się z CV prosimy o załączenie oraz podpisanie klauzuli o treści:

*„Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zw. ogólnym rozporządzeniem o danych osobowych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji.”*

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu, z siedzibą 59-700 Bolesławiec, ul. Jeleniogórska 4,
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – mail: iod@zozbol.eu,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu niniejszej rekrutacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.,
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji, tj. do 3 miesięcy od dnia zakończenia składania ofert,
- posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody,
- ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne,
- Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach określonych w zasadach rekrutacji, konsekwencją takiego przetwarzania będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami.

**DYREKTOR  
KAMIL BARCZYK**